

常州机电职业技术学院绿化养护管理采购项目竞争性磋商文件

项目名称：常州机电职业技术学院绿化养护管理采购项目

项目编号：SYZB-SJC-2023074

采 购 人：常州机电职业技术学院

采购代理机构：江苏尚阳工程管理有限公司

目 录

第一章	采购邀请	3
第二章	供应商须知	7
第三章	评审程序、评审方法和评审标准	20
第四章	采购需求	30
第五章	合同草案条款	错误！未定义书签。
第六章	响应文件格式	64

第一章 采购邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：SYZB-SJC-2023074
2. 项目名称：常州机电职业技术学院绿化养护管理采购项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 项目预算金额：459027.20 元/贰年、项目最高限价：459027.20 元/贰年
5. 采购需求：

标的名称	采购预算金额 (元/贰年)	数量	简要技术需求或服务要求
常州机电职业技术学院绿化 养护管理采购 项目	459027.20	1	服务内容包括对校区内花木、色块、草坪及时进行修剪、治虫、松土、施肥、冬季涂白。花木、色块、草坪修剪后，草屑、枝条及收集、清理出学校等服务，绿化总面积 91805.44 m ² 。

6. 合同履行期限：二年，自 2023 年 8 月 5 日至 2025 年 8 月 4 日。

7. 本项目是否接受联合体：☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定以及下列情形：

1.1 未被“信用中国”网站（WWW.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

1.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

☐本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☒本项目专门面向 ☒中小 ☐小微企业 采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。

☐本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行 / 。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求：___/___。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否接受分支机构参与响应：☐是 ☒否；

3.2 本项目是否属于政府购买服务：

☒否

☐是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.3 其他特定资格要求：___/___。

三、获取采购文件

1. 时间：2023 年 6 月 21 日至 2023 年 6 月 29 日，每天上午 8:30 至 11:30，下午 13:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：江苏尚阳工程管理有限公司（常州市新北区嵩山路 1-301 号（太湖明珠苑综合市场 3 楼））综合办

3. 方式：供应商领购文件时需提供资料（1）和（2）（加盖供应商公章）扫描发送至邮箱 czsyzb@163.com：

（1）申请表（原件，格式详见竞争性磋商公告附件）；

（2）企业营业执照（复印件）；

资料齐全、符合要求的由代理机构发放采购文件。

4. 售价：人民币壹佰元整

四、响应文件提交

截止时间：2023 年 7 月 5 日 09 点 30 分（北京时间）。

地点：江苏尚阳工程管理有限公司（常州市新北区嵩山路 1-301 号（太湖明珠苑综合市场 3 楼））。

五、开启

时间：2023 年 7 月 5 日 09 点 30 分（北京时间）。

地点：江苏尚阳工程管理有限公司（常州市新北区嵩山路 1-301 号（太湖明珠苑综合市场 3 楼））。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：___/___。

2. 关于常州市中小企业政府采购信用融资：

根据《常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于进一步推进政府采购信用融资工作的通知》（常财购〔2021〕13 号）等有关文件精神，我市实行政府采购信用融资，将信用作为政策工具引入政府采购领域，金融机构根据政府采购项目中标（成交）通知书或中标（成交）合同，为中标（成交）中小企业供应商提供相应额度贷款的融资模式。申请条件及操作流程等事项详见该文件相关内容或者常州市政府采购网—政采融资平台栏目。

八、对本项目提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：常州机电职业技术学院

地 址：常州市武进区湖塘镇鸣新中路 26 号

联系方式：封婷、0519-86331299

2. 采购代理机构信息

名 称：江苏尚阳工程管理有限公司

地 址：常州市新北区嵩山路 1-301 号

联系方式：0519-88818225

3. 项目联系方式

项目联系人：单馨莹

电 话：0519-88818295（8001）

附件：

申请表

项目编号：

供应商全称（公章）：	
现委托_____（被授权人的姓名）参与_____项目的磋商工作。 我公司承诺针对本项目的答疑补充等相关文件都及时关注，自行获取，并不以此为理由提出质疑。	
法定代表人（签字或盖章）：	
被授权人姓名：	身份证号码：
移动电话：	固定电话：
电子邮箱：	
注：本表以上内容填写均需打印。	
时间：	年 月 日 时 分
被授权人签字：	

注：供应商应完整填写表格，并对内容的真实性和有效性负全部责任。

第二章 供应商须知

供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： ☒ 服务 ☐ 货物 ☐ 工程
3.1	现场考察	☒ 不组织 ☐ 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：__。
	磋商前答疑会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：__。
4.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <u>其他未列明行业</u>
10.2	报价	报价的特殊规定： ☒ 无 ☐ 有，具体情形：__。
11.1	磋商保证金	免收
12.1	响应有效期	自提交响应文件的截止之日起算 <u>60</u> 日历天。
23.5	分包	本项目是否允许分包： ☒ 不允许 ☐ 允许，具体要求：__。 (1) 可以分包履行的具体内容：__； (2) 允许分包的金额或者比例：__； (3) 其他要求：__。
24.1.1	询问	询问送达形式： <u>于 2023 年 6 月 30 日 11:00（北京时间）前以书面形式递交至江苏尚阳工程管理有限公司。</u>
24.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门： <u>单馨莹</u> ； 联系电话： <u>0519-88818295（8001）</u> ； 通讯地址： <u>常州市新北区嵩山路 1-301 号</u> 。
25	代理费	收费对象： ☐ 采购人

条款号	条目	内容
		■成交供应商 收费标准：<u>成交供应商须按其成交金额的 1.5%计算并支付成交服务费成交收费按上述计算方法打 2.8 折（最低收费 3000 元按同比例计算，取小数点后面两位数）</u> 缴纳时间：<u>成交供应商应在领取成交通知书时将成交服务费付至采购代理机构账户并备注项目编号</u>。 收款单位：<u>江苏尚阳工程管理有限公司</u> 银行账号：<u>406010100100626575</u> 开户银行：<u>兴业银行股份有限公司常州分行</u>

供应商须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、供应商、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。

1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购

2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2 项目属性见《供应商须知资料表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。

3 现场考察、磋商前答疑会

3.1 若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。

4 政府采购政策（包括但不限于下列具体要求）

4.1 进口产品（本项目不涉及）

4.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

4.2.1 中小企业定义：

- 4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。
- 4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：
- （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
 - （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
 - （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
- 4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。
- 4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 4.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 4.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应

当同时满足以下条件：

- 4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。

4.3 政府采购节能产品、环境标志产品（本项目不涉及）

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制

采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**响应无效**；

4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审方法和评审标准》。

4.3.5 依据《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）文件精神，采购人在采购文件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求的，在政府采购合同中载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款的，中标成交供应商必须严格执行，必要时应按照要求在履约验收环节出具检测报告。

4.4 支持乡村产业振兴管理（本项目不涉及）

4.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第四章《采购需求》。

4.5 正版软件（本项目不涉及）

4.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品，否则**响应无效**。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”

（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

- 4.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

4.6 信息安全产品（本项目不涉及）

- 4.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》（2009年第33号）范围的，采购经国家认证的信息安全产品，否则**响应无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）。

4.7 政府采购创新产品政策（本项目不涉及）

- 4.7.1 采购人要将创新要求嵌入采购项目需求，可在采购文件中设定评审规则，优先采购各级政府部门公开发布的有效期内的创新产品、创新服务、首台套、首购首用等《目录》的创新产品，上述《目录》内创新产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

5 响应费用

- 5.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 竞争性磋商文件

6 竞争性磋商文件构成

- 6.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

第一章 采购邀请

第二章 供应商须知

第三章 评审程序、评审方法和评审标准

第四章 采购需求

第五章 合同草案条款

第六章 响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则**响应无效**。

7 对竞争性磋商文件的澄清或修改

7.1 采购人或采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上以发布更正公告的形式通知所有获取磋商文件的供应商。

7.2 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日 5 日前，以更正公告形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商；不足上述时间的，将顺延提交响应文件的截止时间。

三 响应文件的编制

8 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

8.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所报采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆开响应，否则其对该采购包**响应无效**。

8.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

9 响应文件构成

- 9.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。
- 9.2 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 9.3 第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。
- 9.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。
- 9.5 供应商认为应附的其他材料。

10 报价

- 10.1 所有响应均以人民币报价。
- 10.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价包括但不限于下列内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
 - 10.2.1 磋商报价应包括竞争性磋商文件所确定的采购范围相应服务的提供、人员（包括工资和补贴）、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用，采购人不再支付其他任何费用。
 - 10.2.2 按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关服务费用。
- 10.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 10.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的最终报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），**否则其响应无效**。

11 磋商保证金

根据江苏省和常州市的相关文件规定，免收保证金。

12 响应有效期

12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其**响应无效**。

13 响应文件的制作、签署、盖章

13.1 供应商应提交磋商响应文件壹份“正本”、贰份“副本”、壹份“电子光盘或U盘”（光盘或U盘中含全套正本磋商响应文件）。磋商响应文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

13.2 磋商响应文件正本、副本必须全部是打印件。供应商应按要求签字、盖章。

13.3 磋商响应文件应无涂改和行间插字，供应商造成的必须修改的错误，修改处应由磋商响应文件法定代表人或授权委托人签字或盖章并加盖供应商公章，否则修改无效。

13.4 供应商在磋商响应文件中应加盖与供应商全称相一致的标准公章，不得使用其他形式如带有“专用章”等字样的印章，否则视为无效响应；供应商法定代表人或授权代表的签字或盖章须为全名，否则视为无效响应。

四 响应文件的提交

14 响应文件的提交

14.1 供应商应在规定的截止日期和时间之前将磋商响应文件提交至公告中注明的地点，凡逾期送达的磋商响应文件将不予接收。

14.2 供应商在提交磋商响应文件时须提供有效的法定代表人或代理人身份证原件，未提供的，代理机构不接收其磋商响应文件。

14.3 资格审查和评分要求的相关各种资格、资质、证书、证明、业绩合同等材料需在磋商现场及时提交。

15 响应文件截止时间

15.1 供应商应在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间前，将响应文件提交至江苏尚阳工程管理有限公司。

16 响应文件的修改与撤回

16.1 供应商在递交磋商响应文件后，可以修改或撤回其磋商响应文件，但这种修改

和撤回，必须在规定的磋商响应文件提交截止时间前，以书面形式通知代理机构。

16.2 供应商的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”或“撤回”字样。上述补充或修改若涉及磋商报价，必须注明“最后唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。修改文件必须在磋商响应文件提交截止时间前送达磋商地点。

16.3 在磋商响应文件提交截止时间之后，供应商不得对其磋商响应文件作任何修改。

16.4 在磋商响应文件提交截止时间至竞争性磋商文件中规定的磋商有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其磋商响应。

五 评审

17 响应文件的开启

17.1 采购人或采购代理机构将按竞争性磋商文件的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和竞争性磋商文件预先确定的地点开启响应文件。

17.2 供应商不足 3 家的，不予磋商。

17.3 本项目不公开报价。

18 磋商小组

18.1 磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审事务，独立履行职责。

18.2 评审专家须符合相关规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

19 评审方法和评审标准

19.1 见第三章《评审方法和评审标准》。

六 确定成交

20 确定成交供应商

20.1 采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。成交候选人并列的，由采购人依法确定。

21 成交公告与成交通知书

- 21.1 采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后 2 个工作日内，在常州市政府采购网和江苏尚阳工程管理有限公司网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为 1 个工作日。
- 21.2 成交通知书是合同的组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，将依法承担法律责任。

22 终止

- 22.1 在采购中，出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：
- 22.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 22.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 22.1.3 除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最终报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

23 签订合同

- 23.1 采购人与成交供应商将在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。
- 23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。
- 23.3 联合体获得成交资格的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。
- 23.4 政府采购合同不能转包。
- 23.5 本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。

24 询问与质疑

24.1 询问

- 24.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《供应商须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。
- 24.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.2 质疑

- 24.2.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由供应商派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。
- 24.2.2 磋商文件中采购需求以及相关部分（第四章、第五章以及供应商资格要求）由采购人负责制定和管理，对该部分内容有询问或者质疑的，供应商应当向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。
- 24.2.3 质疑函须使用财政部制定的范本文件。（下载网址：http://gks.mof.gov.cn/ztztz/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm）
- 24.2.4 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 24.2.5 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

25 代理费

- 25.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，报价应包含代理费用。

第三章 评审程序、评审方法和评审标准

一、评审程序

1 响应文件的资格性检查和符合性审查

1.1 磋商小组将根据《资格性检查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格性检查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应磋商文件。未实质性响应磋商文件的响应文件按**无效响应**处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.2 《资格性检查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

1.3 《资格性检查要求》见下表：

资格性检查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《采购邀请》	
1-1	供应商资格声明函	提供了符合采购文件要求的《供应商资格声明函》。	格式见《响应文件格式》
1-2	供应商信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（ www.creditchina.gov.cn 、 www.ccgp.gov.cn ）； 截止时点：提交响应文件截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其 响应无效 。	无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《采购邀请》	
2-1	中小企业声明函	供应商单独参与磋商的，应提供中小企业声明函；如为监狱企业或残疾人福利性单位，不必提供中小企业声明函，但须按注1或注2要求提供证明材料。 注1：监狱企业须提供由省级以上监狱管理局（常州市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 注2：残疾人福利性单位须按磋商文件要求提供《残疾人福利性单位声明函》。	格式见《响应文件格式》

1.4 《符合性审查要求》见下表：

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	响应函、法定代表人资格证明书和政府采购供应商信用承诺书	按磋商文件要求提供响应函、法定代表人资格证明书和政府采购供应商信用承诺书；
2	响应完整性	未将一个采购项目中的内容拆开响应；
3	响应报价	响应报价未超过磋商文件中规定的项目预算金额或者项目最高限价；
4	报价唯一性	响应文件未出现可选择性或可调整的报价（磋商文件另有规定的除外）；
5	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足磋商文件中载明的响应有效期的；
6	签署、加盖公章	按照磋商文件要求签署、加盖公章的；
7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按磋商文件要求提供；
8	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或响应文件报价出现前后不一致时，供应商对修正后的报价予以确认；（如有）
9	公平竞争	供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，不存在损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；

10	串通响应	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为供应商串通响应的情形：（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；（三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；（五）不同供应商的响应文件相互混装；
11	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
12	其他无效情形	供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

2 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最终报价

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2.5 响应文件的澄清、说明或者更正：

评审过程中，磋商小组会以书面形式要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并该答复经供应商代表的签字认可。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清文件将作为响应文件内容的一部分。

2.6 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价。

2.7 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，

磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价，提交最终报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最终报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

2.8 最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.9 已提交响应文件的供应商，在提交最终报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

3 最终报价的算术修正及政策调整

3.1 最终报价须包含竞争性磋商文件全部内容，如最后分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对最终报价总价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购项目中的内容拆开响应，其**响应无效**。

3.2 最终报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.2.1 竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：

☐有，具体规定为：___/___。

☒无，按下述 3.2.2-3.2.5 项规定修正。

3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最终报价一览表总价为准，并修改单价；

3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其**响应无效**。

3.3 落实政府采购政策的价格调整：___/___。

4 磋商环节及提交最终报价后如出现以下情况的，供应商的**响应文件无效**：

- 4.1 供应商对实质性变动不予确认的；
- 4.2 不满足磋商文件★号条款或磋商文件技术指标超出磋商文件《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；
- 4.3 未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最终报价的；
- 4.4 如供应商的最终报价超过竞争性磋商文件中规定的项目预算金额或者项目最高限价的；
- 4.5 响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；
- 4.6 最终报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；
- 4.7 其他：___/___。

5 评审方法和评审标准

- 5.1 本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。
- 5.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。
- 5.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定___/___。
- 5.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定___/___。

6 确定成交候选人名单

- 6.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
- 6.2 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前3名的供应商为成交候选供应商（若在磋商文件允许的情形下提交最终报价的供应商为二

家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。

- 6.3 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

7 报告违法行为

磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评审标准

序号	评分因素	评分标准	分值
一、报价（20 分）			
1	价格	满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：价格分得分 = （评标基准价 / 最终报价）× 分值。 注：此处最终报价指经过报价修正后的最终报价。	20
二、履约能力（24 分）			
1	业绩	供应商自 2020 年 6 月 1 日以来（以合同签订日期为准）具有类似养护业绩，每提供一份合同得 2 分，最高得 10 分。 注：（1）同一项目不同年度合同不累计得分； （2）磋商响应文件中提供合同复印件并加盖供应商公章，原件带至磋商现场核查，否则不得分。	10
2	荣誉情况	供应商自 2019 年 1 月 1 日以来具有地市级（含）以上行政主管部门颁发的与绿化养护管理项目相关的荣誉证书或奖项证书的，每提供一个证书得 3 分，本项最高得 9 分。 注：磋商响应文件中提供有效的获奖证书或获奖文件，复印件加盖供应商公章，否则不得分。	9
3	花木养殖基地	供应商具有固定的花木养殖基地的得 5 分。 注：磋商响应文件中提供土地证或场地租赁合同，以及花木养殖基地的照片，复印件加盖供应商公章，否则不得分。	5
三、设备配置及服务保障（18 分）			

1	日常 养护 工作 人员	养护人员中具有中级及以上绿化工或中级及以上花卉工职业资格的，有一个得 2 分，最高得 6 分。 注：同一人以证书最高级别计分。磋商响应文件中提供相关人员身份证和有效的职业资格证及近三个月（自磋商截止之日起往前推算）供应商为上述人员缴纳的社保证明材料，复印件加盖供应商公章，职业资格证原件带至开标现场核查，否则不得分。	6
2	自有 产权 养护 车辆	自有产权养护车辆情况： 供应商为本项目配置登高车（最大作业高度 8 米以上）、清运车（1.5 吨及以上）用于运送植物及清运垃圾，洒水车（5 吨及以上），每有一种车辆得 2 分，不重复计分，本项最高得 6 分。注：磋商响应文件中提供购买发票和行驶证复印件并加盖供应商公章。	6
3	配备 的专 业设 备	本项目配备的推草机、割灌机、绿篱机、高枝锯、打药机、水泵，每种每台自有得 1 分，本项最高得 6 分。 注：磋商响应文件中提供购买发票复印件并加盖供应商公章。	6
四、绿化养护管理技术方案（38 分）			
1	绿化 养护 管理 制度	磋商小组根据供应商针对本项目提出的绿化养护管理制度（包括组织架构、项目内部养护检查考核制度、自查自纠制度、管理监督、奖惩措施、养护档案管理制度等）进行综合评审： （1）制度完善、程序规范、责任明确且可操作性强的得 6 分； （2）制度较完善，程序较规范，责任较明确且可操作性较强的得 3 分； （3）制度不完善、责任分工不明确、可操作性一般的得 1 分； （4）全不符合竞争性磋商文件要求或未提供方案的不得分。	6

2	安全文明措施	磋商小组根据供应商针对本项目提出的安全文明措施进行综合评审： (1) 科学合理，重点突出，针对性强的得 6 分； (2) 科学合理，重点突出，针对性较强的得 3 分； (3) 科学合理，重点突出，针对性一般的得 1 分。 (4) 全不符合竞争性磋商文件要求或未提供方案的不得分。	6
3	技术方案	磋商小组根据供应商针对本项目提出的技术方案（能结合本项目情况，考虑绿化植物特性、制定科学的项目绿化养护技术方案）进行综合评审： (1) 科学合理，重点突出，针对性强的得 8 分； (2) 科学合理，重点突出，针对性较强的得 4 分； (3) 科学合理，重点突出，针对性一般的得 1 分。 (4) 全不符合竞争性磋商文件要求或未提供方案的不得分。	8
4	应急预案	磋商小组根据供应商针对本项目提出的应急预案（包括但不限于重大活动保障应急预案、特殊季节性绿化应急预案、台风暴雨暴雪等恶劣天气应急预案的应急措施及各类迎检保障工作等）进行综合评审： (1) 方案内容详细、有针对性、合理性强得 5 分； (2) 方案内容完整，合理性一般得 3 分； (3) 方案仅作简单描述得 1 分。 (4) 全不符合竞争性磋商文件要求或未提供方案的不得分。	5

5	人员安排	磋商小组根据供应商针对本项目提出的项目人员配备方案（包括岗位设置以及劳动力安排、人员配合、技能和工作经验等）进行综合评审： （1）科学合理，重点突出，针对性强，可操作性强的得 5 分； （2）科学合理，重点突出，针对性较强，可操作性较强得 3 分； （3）科学合理，重点突出，针对性一般，可操作性一般的得 1 分。 （4）全不符合竞争性磋商文件要求或未提供方案的不得分。	5
6	增值服务	磋商小组根据供应商针对本项目提出增值服务（若有小型花境打造，需提供效果图和种植说明，草坪复绿需注明具体区域）进行综合评审： （1）服务内容详细、有针对性、合理性强得 8 分； （2）服务内容完整，合理性一般得 4 分； （3）服务仅作简单描述，不太合理的得 1 分。 （4）全不符合竞争性磋商文件要求或未提供方案的不得分。	8

注：

1. 评分细则中要求提供的证明文件及资料等在磋商响应文件中提供并加盖公章，否则不得分。
2. 评审时，未能按以上要求提供相应证明的，不作为评审依据，不得分。
3. 为便于评分，请供应商按评分表样式，逐条列出证明材料所在页码，格式自定。

第四章 采购需求

一、采购标的

本项目为常州机电职业技术学院绿化养护管理采购项目，服务内容包括对校区内花木、色块、草坪及时进行修剪、治虫、松土、施肥、冬季涂白。花木、色块、草坪修剪后，草屑、枝条及时收集、清理出学校等服务，绿化总面积 91805.44 m²。

二、商务要求

（一）服务期限

二年，自 2023 年 8 月 5 日至 2025 年 8 月 4 日。

（二）付款方式

养护每满六个月凭后勤处提供的书面考核材料并审计后支付合同价的 25%，若发生扣款事项在合同金额内中扣除。

三、植物清单

绿化养护面积

序号	地 点	面积（m ² ）
1	勤业楼（原行政楼）周边以及驾培中心北侧	2055
2	善成楼（原信息楼）周边（含梅园）	2554.99
3	学生公寓及食堂周边	12355
4	雅趣园	3600
5	低配房	812
6	校园绿墙	
7	西河边（师生共建林南侧）	2130
8	师生共建林	15300
9	图书馆（原图文楼）周边	6880.75
10	北大门东侧	931
11	善为楼（原电气楼周边）（含海棠园）	2593.6
12	静思园	3848.3
13	田径运动场周边	3823.24
14	篮球运动场周边	3994.8
15	善学楼、善思楼（原教学楼）	1189.54
16	香樟林	3528

17	五谷楼（原第一食堂周边）	1932.6
18	南大门	598
19	行道树	657
20	高配房	4400
21	至臻楼（原创胜特尔）周边	1500
22	智汇广场（原中心广场）	7468
23	观礼台（原体育看台周边）	2209.5
24	至臻楼（原产教园）北侧、西侧至求精楼（原博赢模具）	1206.5
25	网球场北侧	370
26	临时商用房南	4735.62
27	强能楼（原驾校）西北角	600
28	友信楼（原13号公寓周边）	1189
绿化总面积		91805.44

一、勤业楼（原行政楼）周边以及驾培中心北侧

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	红叶桃	2	13	铁树	1
2	天竹	90	14	红花继木球	12
3	罗汉松	1	15	茶花	3
4	迎春	20	16	红叶李	5
5	腊梅	2	17	五针松	1
6	红花继木	3644	18	雪松	11
7	金叶女贞	6297	19	红枫	11
8	红叶石楠	1000	20	大茶花	3
9	茶梅球	4	21	苏铁	5
10	红梅	1	22	草坪	977 m ²
11	红叶桃	2	23	草坪(西绿墙下)	265 m ²
12	桂花	9	24	香樟	4

二、善成楼（原信息楼）周边（含梅园）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
-----	-----	-----	-----	-----	-----

1	五针松	1	9	红花继木	1500
2	苏铁	10	10	金叶女贞	1800
3	红花继木球	11	11	金边黄杨	1500
4	茶梅球	6	12	樱花	2
5	紫薇	8	13	草坪	1163 m ²
6	茶花	3	14	梅花	77
7	桂花	6	15	麦冬	1566 m ²
8	龙柏	2800			

三、学生公寓及食堂周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	草坪	10299 m ²	24	杜鹃	415
2	五针松	1	25	八角金盘	330
3	红花继木球	11	26	海桐球	30
4	桂花	14	27	构骨球	33
5	金叶女贞	6565	28	火棘球	24
6	红叶桃	16	29	鸢尾	57
7	金边黄杨	8984	30	迎春	73
8	樱花	8	31	南天竺	69
9	盘槐	6	32	龟甲冬青	331
10	红花继木	8600	33	小龙柏	125
11	杜鹃	1500	34	红叶小檗	135
12	茶花	19	35	茶花	23
13	紫薇	19	36	罗汉松	2
14	白玉兰	36	37	铁杆海棠	19
15	红帽子	1050	38	罗汉松	4
16	栀子花	5800	39	紫薇	25
17	龙柏	1000	40	银杏	25
18	杜鹃	600	41	香樟	42
19	大龙柏球	8	42	榆叶梅	266
20	小叶女贞	300	43	合欢	32

21	石楠球	22	44	小紫薇	207
22	海桐球	6	45	红枫	140
23	红帽子月季	470			

四、雅趣园

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	金叶女贞	1400	11	香樟	1
2	金边黄杨	2400	12	红帽子	3000
3	红花继木	1300	13	盘槐	17
4	龙柏球	17	14	紫薇	20
5	红花继木球	29	15	红叶桃	3
6	红花草	3500	16	香樟	1
7	葱兰	3000	17	石榴	5
8	杜鹃	1300	18	天堂草坪	3600 m ²
9	桂花	5	19	黄山栾树	44
10	栾树	1			

五、低配房

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	凤凰树	1	2	草坪	802 m ²

六、校园绿墙

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	蜀松柏	9020	4	红叶桃	26
2	芥末	5000	5	香樟	17

七、西河边（师生共建林南侧）

序号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	13	17	草坪	2050
2	合欢	15	18	金边黄杨	2800
3	紫薇	30	19	红花继木	2500
4	腊梅	27	20	杜鹃	300
5	桂花	30	21	樱花	3

6	红花继木球	11	22	蜀桧	37
7	龙柏球	20	23	天堂草	350
8	高杆石楠球	29	24	桅子花	4275
9	小叶女贞	2500	25	红花继木	3800
10	金边黄杨	250	26	红花草	70
11	红叶桃	26	27	金叶女贞	4758
12	金丝桃	400	28	红叶桃	6
13	石楠球	18	29	红花木莲	12
14	美人梅	10	30	桂花	3
15	红叶石楠球	15	31	金叶女贞	4758
16	红叶石楠	40	32	黄山栾树	50

八、师生共建林

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	龙梅	16800	28	美人梅	86
2	红叶石楠	17520	29	棕桧	9
3	红花继木	14500	30	高杆石楠	50
4	毛鹃	3800	31	樱花	40
5	金丝桃	7800	32	高杆金叶女贞球	12
6	金叶女贞	19800	33	合欢	3
7	小叶女贞	11200	34	合欢	24
8	伞房决明	6800	35	石楠球	23
9	金边黄杨	1700	36	黄芯	2100
10	麦冬	2800	37	香樟	12
11	红花草	6560	38	香樟	76
12	紫叶红花草	7500	39	雪松	12
13	燕尾	2200	40	小桂花	41
14	茶梅球	10	41	腊梅	57
15	紫荆	10	42	紫玉兰	22
16	大桂花	4	43	茶花	20
17	桂花	30	44	多分支紫玉兰	33

18	红枫	39	45	垂丝海棠	33
19	红叶桃	21	46	巨树	11
20	红叶石楠球	75	47	广玉兰	11
21	红花继木球	33	48	广玉兰	8
22	龟脚冬青球	6	49	红枫	25
23	海桐球	37	50	慈孝竹	9
24	红花美人焦	2500	51	红玉兰	17
25	紫薇	91	52	木槿	39
26	龙梅球	6	53	大叶黄杨球	7
27	栾树	25	54	红帽子月季	3105

九、图书馆（原图文楼）周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	27	27	桂花	41
2	榆叶梅	25	28	金叶女贞球	8
3	樱花	27	29	榆叶梅	25
4	石楠	5	30	樱花	15
5	红叶石楠球	71	31	慈孝竹	16
6	金叶女贞球	14	32	栾树	18
7	栾树	18	33	垂丝海棠	19
8	海桐球	3	34	红梅	11
9	桂花	22	35	石楠	8
10	红枫	8	36	广玉兰	6
11	慈孝竹	18	37	实生银杏	13
12	实生银杏	3	38	枇杷树	6
13	枇杷树	4	39	朴树	9
14	广玉兰	2	40	海桐球	8
15	朴树	3	41	红叶石楠球	29
16	红花继木球	5	42	茶梅球	2
17	黄金槐	6	43	紫玉兰	2
18	茶梅球	3	44	紫薇	25

19	嫁接银杏	2	45	棕榈	9
20	紫玉兰	1	46	高杆女贞	8
21	碧桃	13	47	嫁接银杏	6
22	垂丝海棠	2	48	雪松	2
23	兰花草	110	49	合欢	4
24	大香樟	2	50	兰花草	110 m ²
25	香樟	25	51	榆叶梅	53
26	红枫	18	52	红枫	7

十、北大门东侧

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	红花继木	12291	3	金叶女贞	9942
2	桅子花	7365	4	金边黄杨	5625

十一、善为楼（原电气楼周边）（含海棠园）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	茶梅球	3	9	金边黄杨	400
2	龙柏球	2	10	樱花	3
3	龙柏	475	11	草坪（北）	954 m ²
4	红花继木球	4	12	西府海棠	133
5	茶花	1	13	麦冬	1566 m ²
6	桂花	6	14	合欢	1
7	金叶女贞	3500	15	香樟	5
8	红继木	3000	16	黄山栾树	30

十二、静思园

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	棕榈	2	8	榉树	2
2	红枫	1	9	天堂草坪	2800
3	红花继木球	31	10	盘槐	5
4	红花继木	3500	11	紫薇	10
5	五针松	2	12	桂花	24
6	金叶女贞	3500	13	香樟	15

7	杜鹃	1500	8	榉树	2
---	----	------	---	----	---

十三、田径运动场周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	海棠	10	15	绿墙蜀桧	940
2	樱花	37	16	美人蕉	150
3	桂花	8	17	天堂草（双人杠）	946 m²
4	红枫	6	18	迎春	300
5	红玉兰	17	19	重瓣木槿	23
6	黄玉兰		20	合欢	2
7	金叶女贞	19500	21	紫玉兰	15
8	海桐球	64	22	梅花	3
9	龙柏球		23	腊梅	30
10	龟背冬青球		24	红叶桃	6
11	红花举木球		25	黄馨	300
12	大红花继木		26	茶梅球	14
13	红花继木	2850	27	紫薇	5
14	红花草	1900			

十四、篮球运动场周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	43	7	金叶女贞	13760
2	红叶桃	33	8	红帽子	3440
3	樱花	23	9	桂花	1
4	麦冬	2503	10	白玉兰	11
5	红花木莲	61	11	榆叶梅	10
6	桅子花	10320			

十五、善学楼、善思楼（原教学楼）

序号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	龙柏	7983	7	桂花	27
2	红花继木	8400	8	龙柏	438

3	金叶女贞	9800	9	金叶女贞	1096
4	八角金盘	4875	10	红花继木	890
5	金边黄杨球	3456	11	红叶桃	22
6	葱兰	2500	12	红花木莲	14

十六、香樟林

序号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	182	2	草坪	931 m²

十七、五谷楼（原第一食堂周边）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	金叶女贞	1500	5	红花继木	1350
2	八角金盘	200	6	桂花	3
3	栀子花	1300	7	草坪(周边)	137.3 m²

十八、南大门

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	金叶女贞	12303	5	垂丝海棠	16
2	栀子花	6182	6	红花继木	3752
3	红帽子	2586	7	八角金盘	798
4	桂花	8			

十九、行道树

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟树	155	2	杜英	502

二十、高配房

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	紫薇	20	15	红叶桃	9
2	腊梅	16	16	桂花	11
3	美人梅	14	17	茶梅球	9
4	香樟	6	18	石楠球	3
5	合欢	2	19	日本樱花	9
6	八角金盘	250	20	红花继木球	6

7	慈孝竹	250	21	杜鹃球	4
8	黄山栾树	34	22	红花石楠球	30
9	矮美人焦	450	23	黄芯	500
10	红叶石楠	300	24	樱花	5
11	红花继木	5300	25	草坪	4400 m ²
12	金叶女贞	5800	26	石榴	12
13	龙柏	3600	27	香樟	5
14	海桐球	25			

二十一、至臻楼（原创胜特尔）周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	美人梅	32	7	红花继木	2600
2	紫薇	48	8	金叶女贞	3700
3	红花继木球	37	9	龙柏	2150
4	杜鹃球	4	10	茶梅球	5
5	红枫	6	11	石楠球	18
6	桂花	7	12	草坪	1500 m ²

二十二、智汇广场（原中心广场）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	桂花	36	6	两面红红花继木	2200
2	香樟	22	7	金边黄杨	2300
3	银杏	17	8	杜鹃	3500
4	葱兰	3750 m ²	9	草坪	7261.78
5	金叶女贞	9700			

二十三、观礼台（原体育看台周边）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	草坪	2106 m ²	4	樱花	109
2	红花继木、红叶石楠、金森女贞	103.5 m ²	5	红枫	101
3	香樟	15			

二十四、至臻楼（原产教园）北侧、西侧至求精楼（原博赢模具）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	铁树	3	7	桂花	8
2	石楠球	5	8	石楠球	16
3	紫薇	5	9	海桐球	15
4	麦冬草	360 m ²	10	红叶石楠	169 m ²
5	天堂草	250 m ²	11	金叶女贞	337 m ²
6	香樟	38	12	葱兰	80 m ²

二十五、网球场北侧

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	紫荆	32	3	黑麦草	350 m ²
2	夹竹桃	18			

二十六、临时商用房南

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	合欢	93	5	红枫	3
2	榆叶梅	3	6	樱花	194
3	紫薇	257	7	高杆石楠	211
4	玉兰	214	8	香樟	25

二十七、强能楼（原驾校）西北角

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	合欢	98	2	高杆石楠	10

二十八、友信楼（原 13 号公寓周边）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	14	2	桂花	2
3	落羽杉	9	4	色块	1164 m ²

绿化养护管理月考核表

年 月

考核人（签字并盖章）：

接收单位（签字并盖章）：

项目	序号	检查项目及质量要求	占分	评分标准	得分
日常 养护	1	各种乔木生长旺盛，成活率100%，野树及时清理。	58	一株苗木死亡扣5分，一处野树扣2分。	
	2	草坪生长旺盛，无杂草。		一处杂草扣2分。	
	3	色块、球类修剪整齐，无藤蔓、杂草。		一处未修剪、有杂草扣2分。	
	4	草坪、色块等修剪后无明显漏剪痕迹，无成堆草屑、枝条堆放，及时清理出学校。		有一处漏剪扣2分，有成堆草屑、枝条扣2分，未及时清理出学校扣2分。	
	5	绿化带内落叶及时清理，积厚不超过3cm。		落叶积厚超过3cm，一处扣2分。	
	6	及时修剪绿墙、影响行人走路及遮挡学校监控、路灯的树枝。		一处遮挡扣2分。	
	7	乔木不得出现20cm以上长度的断枝，及时修剪残枝及枯枝黄叶。		一处20cm以上断枝扣1分，有一处枯枝黄叶扣2分。	
	8	及时浇水抗旱，防止植物因脱水而死。		未及时浇水，根据植物的情况，每棵扣2分。	
	9	其他绿化养护的相关工作。		视情况扣除相应分数。	
病虫 害 防治	10	及时防治和控制病虫害。	12	病虫害防治不力，对植物造成损害，一处扣4分。	
	11	用药喷洒符合规定，选用高效、低毒、无污染，配比正确、操作安全、及时通知采购人。不发生事故。	20	用药喷洒不符合规定，每次扣除5分。未及时通知采购人，一次扣除2分。 发生事故，一次扣除20分。	
人员 考核	12	绿化养护人员常驻2人。	10	不定时抽查，缺少扣10分。	
总 计					

日 期：

日 期：

四、技术要求

(1) 成交供应商工作人员要求应具有相应的绿化管理知识，能熟练操作绿化养护设备，熟悉绿化养护工作。

(2) 根据采购人要求编制工作计划和工作日志。

(3) 做好重点区域的绿化养护：勤业楼周边、智汇广场、法治园、诚信园、南北门周边。

(4) 草花种植:16 个白色大花坛，包括行政楼 2 个，信息楼、电气楼各 3 个，东教学楼、西教学楼各 4 个，合计种植：15 m²。第二食堂东侧 3 个花坛合计 5 m²。图文楼南面东西两侧花坛种植：30 m²。共计 50 m²，根据季节变化，及时种植草花。保持以上区域种植的草花整齐美观，无枯叶残花，每年最少种植 4 次。草花品种为：五色梅、三色堇、孔雀草。

(5) 每年至少 2 次对铅球场地进行翻土、平整并清扫，约 300 平米。只需人工翻土，如需涉及费用，由成交供应商自行考虑，报价填写在分项报价表第五项其他相关费用中。

(6) 对校区内花木、色块、草坪及时进行修剪、治虫、松土、施肥、冬季涂白。花木、色块、草坪修剪后，草屑、枝条及时收集、清理出学校。做好水生植物的日常养护。

(7) 及时修剪绿墙、影响行人走路及遮挡学校监控、路灯的树枝。

(8) 确保做好花木病虫害的防治工作，防止病虫害的产生，使用低毒农药。

(9) 及时清理绿化带内落叶和树枝条。

(10) 及时清理校园内各区域野树（包括河道的坡岸边）。

(11) 及时修剪下垂枝及影响通行的树木，行道树枝下高不低于 2.5 米，越冬前对树木进行全面修剪。

(12) 及时清理树木枯枝和绿化带内落叶。

(13) 绿化养护中禁止使用消防水，部分养护区域内有喷灌系统可用于浇灌，其它绿化区域必须使用水泵从学校河内抽水。

(14) 每年化肥配备量为至少 10 袋（50 公斤/袋），化肥为复合肥、尿素等。供应商按磋商承诺的化肥品种和数量运送到采购人指定位置存放保管，施肥由供应商组织实施，做好记录并拍照存档（磋商响应文件提供承诺书原件并明确

化肥品种和数量并加盖供应商公章，未提供视为无效响应）。

（15）天气干旱时及时浇灌，台汛期注意排涝，寒冷时做好防冻工作。成交供应商应做好树木的支撑及加固工作，因不可抗拒因素（如由于台风、暴雨、大雪等自然灾害引起树木突然倒塌、碰线、碰屋、伤物），成交供应商在接到采购人通知后应迅速组织力量，半小时内到达现场并及时处理，如成交供应商未能及时恢复，采购人有权安排第三方恢复，所发生的费用从成交供应商养护费中扣除。

（16）成交供应商必须听从采购人的安排，随叫随到，积极完成采购人指定的绿化养护任务。

（17）学校有重要活动安排时，成交供应商必须无条件组织力量及时全面做好养护工作。紧急情况随叫随到。

（18）成交供应商必须安排专人对所辖范围内绿地进行巡查，一旦发现对绿地的侵占、破坏行为要加以制止并及时通知采购人。

（19）卡车等重型车辆不能进入铺装场地，压坏的路面，照价赔偿。

（20）教学区域草坪、色块修剪需避开上课时间。

（21）在采购人的零星绿化种植移植工作中，成交供应商承担人工费用，并负责养护，要求成活率 95%以上，不另外计算费用。

（22）根据采购人要求完成校园绿化养护的其他相关工作。

五、设备、人员配置及考核

（1）配备 5 吨及以上洒水车。

（2）人员配备要求：现场项目负责人 1 人：具体负责合同的履行，解决、协调由成交供应商负责的各项事宜和采购人的工作衔接，巡察校园并及时安排和监督完成绿化养护任务，编制月工作计划和填写工作日志。常驻养护作业人员 2 人，男 60 周岁以下，女 50 周岁以下，保质、保量、按期完成各阶段的养护任务。绿化养护人员需身体健康，具有一定的绿化养护经验，工作效率高，养护作业人员工作时间段 07：00-17：00（可根据天气情况进行适当调整）。月考核中，若每月对养护人员的日常考勤抽查缺岗 7 天以上的，采购人有权单方面解除合同。

（3）对采购人提出的工作联系单和书面整改要求，及时有效的完成。若在规定的时间内未能完成整改要求，每次扣除 200-1000 元；若半年内有 3 次未完成整改，采购人有权单方面解除合同。

(4) 检查和考核结果作为支付绿化养护管理费的重要依据，根据日常检查情况每月进行考核，若考核分数低于 80 分，扣除 1000 元一次。半年内有 3 次分数低于 70 分，采购人有权单方面解除合同。

六、服务标准

绿化养护服务工作按照《江苏省城市园林绿化养护管理分级标准》二级相关要求执行。

七、验收方案

成交供应商所提供的服务必须符合根据项目需要明确的 SYZB-SJC-2023074 号竞争性磋商文件（含技术说明）和磋商响应文件的要求，养护期 2 年。

1. 验收时间和地点：2025 年 8 月 5 日，常州机电职业技术学院内。
2. 验收方法：养护期内死掉的树木，及时清除，需在春秋两季进行补种同规格树木。合同结束后，树木、灌木、色块、草坪数量需与采购人移交数量一致。有缺失需补种到位。若未能及时种植，采购人安排第三方种植，费用从最后一次养护费用中扣除。
3. 服务验收表

服务内容	服务要求	验收结果
对校区内花木、色块、草坪及时进行修剪、治虫、松土、施肥、冬季涂白，并做好水生植物的日常养护。	做好日常养护，修剪后的草屑、枝条及时清理。	后勤处根据日常检查情况每月进行考核，若考核分数低于 80 分，扣除 1000 元一次。半年内有 3 次分数低于 70 分，采购人有权单方面解除合同。
种植草花 50 m²。	种植的草花整齐美观，无枯叶残花，每年最少种植 4 次。	
铅球场地约 300 m² 翻土。	翻土、平整并清扫，每年至少两次。	
施肥	每年完成校区施肥至少 1000 斤，化肥为复合肥、尿素等。	
树木、灌木、色块、草坪数量。	需与采购人移交的数量一致(具体清单见合同附件),有缺失需补种到位。	

部门（签字盖章）：	项目负责人：
-----------	--------

八、其他要求

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的相关要求，采购人应当面向中小企业预留采购份额，本项目面向中小企业预留份额 100 %。

九、报价方式

本项目磋商报价为**固定总价**，磋商报价应包括竞争性磋商文件所确定的招标范围相应货物和服务的提供、人员（包括工资和补贴）、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目所涉及的一切相关费用，采购人不再支付其他任何费用。

报价货币为人民币，评标时以人民币为准。

十、履约保证金

为保障合同的有效履行，签订合同前，成交供应商应先缴纳合同总额的10%的履约保证金，承诺的养护期满后 15 个工作日内退还履约保证金。（不计息）

履约保证金缴纳账户如下：

单位名称：常州机电职业技术学院

开户银行：农行邱墅支行

账号：10-605701040004030

(5) 每年至少 2 次对铅球场地进行翻土、平整并清扫，约 300 平米。只需人工翻土，如需涉及费用，由乙方自行考虑。

(6) 对校区内花木、色块、草坪及时进行修剪、治虫、松土、施肥、冬季涂白。花木、色块、草坪修剪后，草屑、枝条及时收集、清理出学校。做好水生植物的日常养护。

(7) 及时修剪绿墙、影响行人走路及遮挡学校监控、路灯的树枝。

(8) 确保做好花木病虫害的防治工作，防止病虫害的产生，使用低毒农药。

(9) 及时清理绿化带内落叶和树枝条。

(10) 及时清理校园内各区域野树（包括河道的坡岸边）。

(11) 及时修剪下垂枝及影响通行的树木，行道树枝下高不低于 2.5 米，越冬前对树木进行全面修剪。

(12) 及时清理树木枯枝和绿化带内落叶。

(13) 绿化养护中禁止使用消防水，部分养护区域内有喷灌系统可用于浇灌，其它绿化区域必须使用水泵从学校河内抽水。

(14) 每年化肥配备量为至少 10 袋（50 公斤/袋），化肥为复合肥、尿素等。乙方按磋商承诺的化肥品种和数量运送到甲方指定位置存放保管，施肥由乙方组织实施，做好记录并拍照存档。

(15) 天气干旱时及时浇灌，台汛期注意排涝，寒冷时做好防冻工作。乙方应做好树木的支撑及加固工作，因不可抗拒因素（如由于台风、暴雨、大雪等自然灾害引起树木突然倒塌、碰线、碰屋、伤物），乙方在接到甲方通知后应迅速组织力量，半小时内到达现场并及时处理，如乙方未能及时恢复，甲方有权安排第三方恢复，所发生的费用从乙方养护费中扣除。

(16) 乙方必须听从甲方的安排，随叫随到，积极完成甲方指定的绿化养护任务。

(17) 学校有重要活动安排时，乙方必须无条件组织力量及时全面做好养护工作。紧急情况随叫随到。

(18) 乙方必须安排专人对所辖范围内绿地进行巡查，一旦发现对绿地的侵占、破坏行为要加以制止并及时通知甲方。

(19) 卡车等重型车辆不能进入铺装场地，压坏的路面，照价赔偿。

(20) 教学区域草坪、色块修剪需避开上课时间。

(21) 在甲方的零星绿化种植移植工作中，乙方承担人工费用，并负责养护，要求

成活率 95%以上，不另外计算费用。

(22) 根据甲方要求完成校园绿化养护的其他相关工作。

三、设备、人员配置及考核

(1) 配备 5 吨及以上洒水车。

(2) 人员配备要求：现场项目负责人 1 人：具体负责合同的履行，解决、协调由乙方负责的各项事宜和甲方的工作衔接；巡察校园并及时安排和监督完成绿化养护任务；编制月工作计划和填写工作日志。常驻养护作业人员 2 人，男 60 周岁以下，女 50 周岁以下，保质、保量、按期完成各阶段的养护任务。绿化养护人员需身体健康，具有一定的绿化养护经验，工作效率高，养护作业人员工作时间段 07:00-17:00（可根据天气情况进行适当调整）。月考核中，若每月对养护人员的日常考勤抽查缺岗 7 天以上的，甲方有权单方面解除合同。

(3) 对甲方提出的工作联系单和书面整改要求，及时有效的完成。若在规定的时间内未能完成整改要求，每次扣除 200-1000 元；若半年内有 3 次未完成整改，甲方有权单方面解除合同。

(4) 检查和考核结果作为支付绿化养护管理费的重要依据，根据日常检查情况每月进行考核，若考核分数低于 80 分，扣除 1000 元一次。半年内有 3 次分数低于 70 分，甲方有权单方面解除合同。

2. 下列文件是构成合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

(1) SYZB-SJC-2023074 号竞争性磋商文件。

(2) 乙方提交的磋商响应文件。

(3) 其他资料及承诺。

(4) 评标记录表及双方约定。

四、服务期限

二年，自 2023 年 8 月 5 日至 2025 年 8 月 4 日。

五、验收方案

乙方所提供的服务必须符合（根据项目需要明确）和 SYZB-SJC-2023074 号竞争性磋商文件（含技术说明）和磋商响应文件的要求，养护期2 年。

1. 验收时间和地点：2025 年 8 月 5 日，常州机电职业技术学院内。

2. 验收方法：养护期内死掉的树木，及时清除，需在春秋两季进行补种同规格树木。

合同结束后，树木、灌木、色块、草坪数量需与甲方移交数量一致。有缺失需补种到位。若未能及时种植，甲方安排第三方种植，费用从最后一次养护费用中扣除。

3. 服务验收表

服务内容	服务要求	验收结果
对校区内花木、色块、草坪及时进行修剪、治虫、松土、施肥、冬季涂白，并做好水生植物的日常养护。	做好日常养护，修剪后的草屑、枝条及时清理。	后勤处根据日常检查情况每月进行考核，若考核分数低于 80 分，扣除 1000 元一次。半年内有 3 次分数低于 70 分，甲方有权单方面解除合同。
种植草花 50 m ² 。	种植的草花整齐美观，无枯叶残花，每年最少种植 4 次。	
铅球场地约 300 m ² 翻土。	翻土、平整并清扫，每年至少两次。	
施肥	每年完成校区施肥至少 1000 斤，化肥为复合肥、尿素等。	
树木、灌木、色块、草坪数量。	需与甲方移交的数量一致（具体清单见附件），有缺失需补种到位。	
部门（签字盖章）：		项目负责人：

五、履约保证金

为保障合同的有效履行，签订合同前，乙方应先缴纳合同总额的 10% 的履约保证金，计_____元；承诺的质保期满后 15 个工作日内退还履约保证金。（不计息）

六、付款方式：

本合同经费按以下第 3 种方式支付：

1. 一次性支付，支付时间和方式。合同签订后，按验收标准验收合格后 15 个工作日内付合同总额的 100%。

2. 分期支付，支付时间和方式：

（1）合同签订后 15 个工作日内甲方支付给乙方合同总额的 5—30 % 作为预付款；

（2）余款_____待验收合格后 15 个工作日付清。

3. 其他约定的支付方式，约定如下： 养护每满六个月凭后勤处提供的书面考核材料并审计后支付合同价的 25%，若发生扣款事项在合同金额内中扣除。

七、违约责任

1. 任何一方违反本合同约定，违约方应当按照本协议的约定向守约方支付违约金。违约金不足以弥补守约方损失的，应当按照守约方实际损失数额赔偿。

2. 乙方未按合同规定的技术要求或考核指标完成，按照以下每一单项累计罚款，累计罚款总数不超过合同总额的 30%；

（1）未按期完成，每延期一周（不足一周按一周计算）需向甲方支付合同总额 1% 的罚款；

（2）未按技术要求或考核指标完成一般技术指标及功能要求，每一项未完成技术指标或功能需向甲方支付合同总额 1% 的罚款；

（3）未按技术要求或考核指标完成关键技术指标或功能要求的，按未完成合同工作内容处理，乙方除返还甲方已支付的全部合同款外，还应向甲方额外支付合同总额 30% 的罚款；

3. 甲方未按照合同约定提供必要条件的，乙方有权要求顺延合同期限，由此造成的损失由甲方自行承担。

4. 违约方承担违约责任后，如合同可以继续履行，仍应当按照协议约定履行其义务。

5. 其他（根据实际情况填写）

八、不可抗力

1. 本合同所称不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

2. 由于不可抗力事件，致使一方在履行其本合同项下的义务过程中遇到的障碍或延误，不能按规定的条款全部或部分履行其义务的，遇到不可抗力事件的一方（受阻方），不应视为违反本合同。

3. 不可抗力事件终止或被排除后，受阻方应继续履行本合同，并应立即通知另一方。受阻方可以延长履行义务的时间，延长期应相当于不可抗力事件实际造成延误的时间。

九、合同纠纷处理

因履行本合同发生争议，由双方协商解决，解决不成则提交常州仲裁委员会仲裁。

十、生效

本合同自双方签字盖章之日起生效。见证方对甲方通过见证方平台采购本合同标的的事实进行见证，本合同的履行与见证方无关。

十一、合同份数

本合同一式伍份。甲方肆份、乙方壹份。

甲方：

乙方：

单位名称（章）：_____

单位名称（章）：_____

单位地址： 常州市武进区鸣新中路 26 号

单位地址：_____

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

项目负责人：

委托代理人：

开户银行： 农行邱墅支行

开户银行：

账 号： 10-605701040004030

账号：

税 号： 123200004660069658

税号：

电 话：

电 话：

附件一：植物清单

序号	地 点	面积（m ² ）
1	勤业楼（原行政楼）周边以及驾培中心北侧	2055
2	善成楼（原信息楼）周边（含梅园）	2554.99
3	学生公寓及食堂周边	12355
4	雅趣园	3600
5	低配房	812
6	校园绿墙	
7	西河边（师生共建林南侧）	2130
8	师生共建林	15300
9	图书馆（原图文楼）周边	6880.75
10	北大门东侧	931
11	善为楼（原电气楼周边）（含海棠园）	2593.6
12	静思园	3848.3
13	田径运动场周边	3823.24
14	篮球运动场周边	3994.8
15	善学楼、善思楼（原教学楼）	1189.54
16	香樟林	3528
17	五谷楼（原第一食堂周边）	1932.6
18	南大门	598
19	行道树	657
20	高配房	4400
21	至臻楼（原创胜特尔）周边	1500
22	智汇广场（原中心广场）	7468
23	观礼台（原体育看台周边）	2209.5
24	至臻楼（原产教园）北侧、西侧至求精楼（原博赢模具）	1206.5
25	网球场北侧	370
26	临时商用房南	4735.62
27	强能楼（原驾校）西北角	600
28	友信楼（原13号公寓周边）	1189

绿化总面积	91805.44
-------	----------

一、勤业楼（原行政楼）周边以及驾培中心北侧

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	红叶桃	2	13	铁树	1
2	天竹	90	14	红花继木球	12
3	罗汉松	1	15	茶花	3
4	迎春	20	16	红叶李	5
5	腊梅	2	17	五针松	1
6	红花继木	3644	18	雪松	11
7	金叶女贞	6297	19	红枫	11
8	红叶石楠	1000	20	大茶花	3
9	茶梅球	4	21	苏铁	5
10	红梅	1	22	草坪	977 m ²
11	红叶桃	2	23	草坪(西绿墙下)	265 m ²
12	桂花	9	24	香樟	4

二、善成楼（原信息楼）周边（含梅园）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	五针松	1	9	红花继木	1500
2	苏铁	10	10	金叶女贞	1800
3	红花继木球	11	11	金边黄杨	1500
4	茶梅球	6	12	樱花	2
5	紫薇	8	13	草坪	1163 m ²
6	茶花	3	14	梅花	77
7	桂花	6	15	麦冬	1566 m ²
8	龙柏	2800			

三、学生公寓及食堂周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	草坪	10299 m ²	24	杜鹃	415
2	五针松	1	25	八角金盘	330
3	红花继木球	11	26	海桐球	30

4	桂花	14	27	构骨球	33
5	金叶女贞	6565	28	火棘球	24
6	红叶桃	16	29	鸢尾	57
7	金边黄杨	8984	30	迎春	73
8	樱花	8	31	南天竺	69
9	盘槐	6	32	龟甲冬青	331
10	红花继木	8600	33	小龙柏	125
11	杜鹃	1500	34	红叶小檗	135
12	茶花	19	35	茶花	23
13	紫薇	19	36	罗汉松	2
14	白玉兰	36	37	铁杆海棠	19
15	红帽子	1050	38	罗汉松	4
16	栀子花	5800	39	紫薇	25
17	龙柏	1000	40	银杏	25
18	杜鹃	600	41	香樟	42
19	大龙柏球	8	42	榆叶梅	266
20	小叶女贞	300	43	合欢	32
21	石楠球	22	44	小紫薇	207
22	海桐球	6	45	红枫	140
23	红帽子月季	470			

四、雅趣园

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	金叶女贞	1400	11	香樟	1
2	金边黄杨	2400	12	红帽子	3000
3	红花继木	1300	13	盘槐	17
4	龙柏球	17	14	紫薇	20
5	红花继木球	29	15	红叶桃	3
6	红花草	3500	16	香樟	1
7	葱兰	3000	17	石榴	5
8	杜鹃	1300	18	天堂草坪	3600 m²

9	桂花	5	19	黄山栾树	44
10	栾树	1			

五、低配房

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	凤凰树	1	2	草坪	802 m²

六、校园绿墙

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	蜀松柏	9020	4	红叶桃	26
2	芥末	5000	5	香樟	17

七、西河边（师生共建林南侧）

序号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	13	17	草坪	2050
2	合欢	15	18	金边黄杨	2800
3	紫薇	30	19	红花继木	2500
4	腊梅	27	20	杜鹃	300
5	桂花	30	21	樱花	3
6	红花继木球	11	22	蜀桧	37
7	龙柏球	20	23	天堂草	350
8	高杆石楠球	29	24	桅子花	4275
9	小叶女贞	2500	25	红花继木	3800
10	金边黄杨	250	26	红花草	70
11	红叶桃	26	27	金叶女贞	4758
12	金丝桃	400	28	红叶桃	6
13	石楠球	18	29	红花木莲	12
14	美人梅	10	30	桂花	3
15	红叶石楠球	15	31	金叶女贞	4758
16	红叶石楠	40	32	黄山栾树	50

八、师生共建林

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
-----	-----	-----	-----	-----	-----

1	龙梅	16800	28	美人梅	86
2	红叶石楠	17520	29	棕桧	9
3	红花继木	14500	30	高杆石楠	50
4	毛鹃	3800	31	樱花	40
5	金丝桃	7800	32	高杆金叶女真球	12
6	金叶女真	19800	33	合欢	3
7	小叶女真	11200	34	合欢	24
8	伞房决明	6800	35	石楠球	23
9	金边黄杨	1700	36	黄芯	2100
10	麦冬	2800	37	香樟	12
11	红花草	6560	38	香樟	76
12	紫叶红花草	7500	39	雪松	12
13	燕尾	2200	40	小桂花	41
14	茶梅球	10	41	腊梅	57
15	紫荆	10	42	紫玉兰	22
16	大桂花	4	43	茶花	20
17	桂花	30	44	多分支紫玉兰	33
18	红枫	39	45	垂丝海棠	33
19	红叶桃	21	46	巨树	11
20	红叶石楠球	75	47	广玉兰	11
21	红花继木球	33	48	广玉兰	8
22	龟脚冬青球	6	49	红枫	25
23	海桐球	37	50	兹孝竹	9
24	红花美人焦	2500	51	红玉兰	17
25	紫薇	91	52	木槿	39
26	龙梅球	6	53	大叶黄杨球	7
27	栾树	25	54	红帽子月季	3105

九、图书馆（原图文楼）周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	27	27	桂花	41

2	榆叶梅	25	28	金叶女贞球	8
3	樱花	27	29	榆叶梅	25
4	石楠	5	30	樱花	15
5	红叶石楠球	71	31	慈孝竹	16
6	金叶女贞球	14	32	栾树	18
7	栾树	18	33	垂丝海棠	19
8	海桐球	3	34	红梅	11
9	桂花	22	35	石楠	8
10	红枫	8	36	广玉兰	6
11	慈孝竹	18	37	实生银杏	13
12	实生银杏	3	38	枇杷树	6
13	枇杷树	4	39	朴树	9
14	广玉兰	2	40	海桐球	8
15	朴树	3	41	红叶石楠球	29
16	红花继木球	5	42	茶梅球	2
17	黄金槐	6	43	紫玉兰	2
18	茶梅球	3	44	紫薇	25
19	嫁接银杏	2	45	棕榈	9
20	紫玉兰	1	46	高杆女贞	8
21	碧桃	13	47	嫁接银杏	6
22	垂丝海棠	2	48	雪松	2
23	兰花草	110	49	合欢	4
24	大香樟	2	50	兰花草	110 m²
25	香樟	25	51	榆叶梅	53
26	红枫	18	52	红枫	7

十、北大门东侧

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	红花继木	12291	3	金叶女贞	9942
2	桅子花	7365	4	金边黄杨	5625

十一、善为楼（原电气楼周边）（含海棠园）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	茶梅球	3	9	金边黄杨	400
2	龙柏球	2	10	樱花	3
3	龙柏	475	11	草坪（北）	954 m²
4	红花继木球	4	12	西府海棠	133
5	茶花	1	13	麦冬	1566 m²
6	桂花	6	14	合欢	1
7	金叶女贞	3500	15	香樟	5
8	红继木	3000	16	黄山栎树	30

十二、静思园

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	棕榈	2	8	榉树	2
2	红枫	1	9	天堂草坪	2800
3	红花继木球	31	10	盘槐	5
4	红花继木	3500	11	紫薇	10
5	五针松	2	12	桂花	24
6	金叶女贞	3500	13	香樟	15
7	杜鹃	1500	8	榉树	2

十三、田径运动场周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	海棠	10	15	绿墙蜀桧	940
2	樱花	37	16	美人蕉	150
3	桂花	8	17	天堂草（双人杠）	946 m²
4	红枫	6	18	迎春	300
5	红玉兰	17	19	重瓣木槿	23
6	黄玉兰		20	合欢	2
7	金叶女贞	19500	21	紫玉兰	15
8	海桐球	64	22	梅花	3
9	龙柏球		23	腊梅	30

10	龟背冬青球		24	红叶桃	6
11	红花举木球		25	黄馨	300
12	大红花继木		26	茶梅球	14
13	红花继木	2850	27	紫薇	5
14	红花草	1900			

十四、篮球运动场周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	43	7	金叶女贞	13760
2	红叶桃	33	8	红帽子	3440
3	樱花	23	9	桂花	1
4	麦冬	2503	10	白玉兰	11
5	红花木莲	61	11	榆叶梅	10
6	桅子花	10320			

十五、善学楼、善思楼（原教学楼）

序号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	龙柏	7983	7	桂花	27
2	红花继木	8400	8	龙柏	438
3	金叶女贞	9800	9	金叶女贞	1096
4	八角金盘	4875	10	红花继木	890
5	金边黄杨球	3456	11	红叶桃	22
6	葱兰	2500	12	红花木莲	14

十六、香樟林

序号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	182	2	草坪	931 m ²

十七、五谷楼（原第一食堂周边）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	金叶女贞	1500	5	红花继木	1350
2	八角金盘	200	6	桂花	3
3	桅子花	1300	7	草坪(周边)	137.3 m ²

十八、南大门

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	金叶女贞	12303	5	垂丝海棠	16
2	栀子花	6182	6	红花继木	3752
3	红帽子	2586	7	八角金盘	798
4	桂花	8			

十九、行道树

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟树	155	2	杜英	502

二十、高配房

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	紫薇	20	15	红叶桃	9
2	腊梅	16	16	桂花	11
3	美人梅	14	17	茶梅球	9
4	香樟	6	18	石楠球	3
5	合欢	2	19	日本樱花	9
6	八角金盘	250	20	红花继木球	6
7	慈孝竹	250	21	杜鹃球	4
8	黄山栾树	34	22	红花石楠球	30
9	矮美人焦	450	23	黄芯	500
10	红叶石楠	300	24	樱花	5
11	红花继木	5300	25	草坪	4400 m ²
12	金叶女贞	5800	26	石榴	12
13	龙柏	3600	27	香樟	5
14	海桐球	25			

二十一、至臻楼（原创胜特尔）周边

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	美人梅	32	7	红花继木	2600
2	紫薇	48	8	金叶女贞	3700
3	红花继木球	37	9	龙柏	2150

4	杜鹃球	4	10	茶梅球	5
5	红枫	6	11	石楠球	18
6	桂花	7	12	草坪	1500 m ²

二十二、智汇广场（原中心广场）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	桂花	36	6	两面红红花继木	2200
2	香樟	22	7	金边黄杨	2300
3	银杏	17	8	杜鹃	3500
4	葱兰	3750 m ²	9	草坪	7261.78
5	金叶女贞	9700			

二十三、观礼台（原体育看台周边）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	草坪	2106 m ²	4	樱花	109
2	红花继木、红叶石楠、金森女贞	103.5 m ²	5	红枫	101
3	香樟	15			

二十四、至臻楼（原产教园）北侧、西侧至求精楼（原博赢模具）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	铁树	3	7	桂花	8
2	石楠球	5	8	石楠球	16
3	紫薇	5	9	海桐球	15
4	麦冬草	360 m ²	10	红叶石楠	169 m ²
5	天堂草	250 m ²	11	金叶女贞	337 m ²
6	香樟	38	12	葱兰	80 m ²

二十五、网球场北侧

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	紫荆	32	3	黑麦草	350 m ²
2	夹竹桃	18			

二十六、临时商用房南

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
-----	-----	-----	-----	-----	-----

1	合欢	93	5	红枫	3
2	榆叶梅	3	6	樱花	194
3	紫薇	257	7	高杆石楠	211
4	玉兰	214	8	香樟	25

二十七、强能楼（原驾校）西北角

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	合欢	98	2	高杆石楠	10

二十八、友信楼（原 13 号公寓周边）

序 号	品 种	数 量	序 号	品 种	数 量
1	香樟	14	2	桂花	2
3	落羽杉	9	4	色块	1164 m ²

附件二：绿化养护管理月考核表

绿化养护管理月考核表

年 月

考核人（签字并盖章）：

接收单位（签字并盖章）：

项目	序号	检查项目及质量要求	占分	评分标准	得分
日常 养护	1	各种乔木生长旺盛，成活率100%，野树及时清理。	58	一株苗木死亡扣5分，一处野树扣2分。	
	2	草坪生长旺盛，无杂草。		一处杂草扣2分。	
	3	色块、球类修剪整齐，无藤蔓、杂草。		一处未修剪、有杂草扣2分。	
	4	草坪、色块等修剪后无明显漏剪痕迹，无成堆草屑、枝条堆放，及时清理出学校。		有一处漏剪扣2分，有成堆草屑、枝条扣2分，未及时清理出学校扣2分。	
	5	绿化带内落叶及时清理，积厚不超过3cm。		落叶积厚超过3cm，一处扣2分。	
	6	及时修剪绿墙、影响行人走路及遮挡学校监控、路灯的树枝。		一处遮挡扣2分。	
	7	乔木不得出现20cm以上长度的断枝，及时修剪残枝及枯枝黄叶。		一处20cm以上断枝扣1分，有一处枯枝黄叶扣2分。	
	8	及时浇水抗旱，防止植物因脱水而死。		未及时浇水，根据植物的情况，每棵扣2分。	
	9	其他绿化养护的相关工作。		视情况扣除相应分数。	
病虫 害 防治	10	及时防治和控制病虫害。	12	病虫害防治不力，对植物造成损害，一处扣4分。	
	11	用药喷洒符合规定，选用高效、低毒、无污染，配比正确、操作安全、及时通知甲方。不发生事故。	20	用药喷洒不符合规定，每次扣除5分。未及时通知甲方，一次扣除2分。发生事故，一次扣除20分。	
人员 考核	12	绿化养护人员常驻2人。	10	不定时抽查，缺少扣10分。	
总 计					

日 期：

日 期：

第六章 响应文件格式

供应商编制文件须知

- 1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

响应文件封面（非实质性格式）

响 应 文 件

项 目 名 称：_____

项 目 编 号：_____

供应商名称：_____

日 期：_____

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 供应商资格声明函（实质性格式）

供应商资格声明函

致：江苏尚阳工程管理有限公司

（采购人名称）

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和磋商文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的，注册地点为_____，全称为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，具有独立承担民事责任的能力（如属于分公司经总公司授权参与项目，由总公司承担民事责任的，需提供总公司项目授权书）。

二、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉（指供应商经营状况良好，无本资格声明第十条情形）和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：_____

主要专业技术能力有_____

六、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内，在经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指：达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的；法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的，从其规定。（供应商如在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下（如无此情形的，填写“无”）：

- 1、与我单位的法定代表人（单位负责人）为同一人的其他单位如下：_____
- 2、我单位直接控股的其他单位如下：_____
- 3、与我单位存在管理关系的其他单位如下：_____

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

十、我单位无以下不良信用记录情形：

- 1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；
- 2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商：（加盖公章）

法定代表人(或单位负责人)签字或盖章：

日期： 年 月 日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求

2-1 中小企业声明函

说明：

- （1）本项目专门面向中小企业采购，须提供《中小企业声明函》（实质性格式）。
- （2）其它：中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。
- （3）中小企业认定标准以《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件规定为准。
- （4）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。（工信部网址：<https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest>）

中小企业声明函格式

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（此处填单位名称）的（此处填项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

（此处填标的名称），属于（此处填采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（此处填企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于选择其中一类填写（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：_____

日 期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

☐不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动，由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

3 响应函（实质性格式）

响应函

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号）组织的政府采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部磋商文件，自愿参与响应并承诺如下：

（1）本响应有效期为自提交响应文件的截止之日起 60 个日历天。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

供应商名称（加盖公章）_____

日期：____年____月____日

4 法定代表人资格证明书（实质性格式）

法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（供应商名称）的法定代表人。为参与（项目名称）的政府采购活动，签署、澄清确认、递交、撤回、修改上述项目的磋商响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件。

--	--

供应商：（加盖公章）

法定代表人签字或签章或印鉴：

日期： 年 月 日

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当竞争性磋商文件注明允许分支机构磋商的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 法定代表人参加磋商会议时，需携带本人身份证原件。

5 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本授权委托书声明：我 _____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（被授权人的姓名、职务）为本次磋商中我单位的合法代理人，全权负责参加本次项目的磋商、签订合约以及与之相关的各项工作。本供应商对被授权人的签名负全部责任。

本授权书于_____年_____月_____日签字或盖章生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人（被授权人）签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

供应商公章：

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

账号：

附：代理人身份证正反面复印件

--	--

备注：委托代理人参加磋商会议时，需携带授权委托书和本人身份证原件。

6 政府采购供应商信用承诺书（实质性格式）

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7 报价一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	供应商名称	磋商报价（元/年）	
		大写	小写
贰年总价：			

注：此表中的磋商报价应和《分项报价表》中的总价相一致。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

8 分项报价表（实质性格式）

分项报价表

序号	名 称	磋商报价（元）	费用明细 （供应商填写）	备注
一、项目负责人 1 人、绿化养护人员 2 人				
1	人员工资	_____元/年		
2	社保缴纳（企业缴纳部分）	_____元/年		
3	高温补贴	_____元/年		
4	服装及劳保费	_____元/年		
5	法定节假日加班费	_____元/年		
小计（1）：_____元/年				
二、化肥、农药、工具、汽油等费用 （化肥为复合肥、尿素等，至少 10 袋（50 公斤/袋），其余自行测算）				
6	化肥、农药、工具、汽油等费用	_____元/年		
小计（2）：_____元/年				
三、草花种植费用（草花品种为五色梅、三色堇、孔雀草）				
7	草花种植 50 m ² ，每年最少种植 4 次	_____元/年		
小计（3）：_____元/年				
四、绿化垃圾处置费用				
8	绿化垃圾处置费用	_____元/年		
小计（4）：_____元/年				
五、其他相关费用				
9	其他费用	_____元/年		
小计（5）：_____元/年				
六、税费				
10	税费（税率 6%）	_____元/年		
小计（6）：_____元/年				
总计：一 + 二 + 三 + 四 + 五 + 六：_____元/年				
贰年总价：_____元				

注：

1. 费用测算与报价要求：

(1) **人员工资：**按常州市市区执行省定一类标准 2280 元/人/月，按 3 人计算；

(2) **人员社保（单位缴纳部分）：**社保月缴费基数不低于 4494 元，社保月缴费比例不低于 25.7%；按 3 人计算。

(3) **高温费：**1200 元/人/年，按 3 人计算；

(4) **服装及劳保费：**80 元/人/年（根据《劳动防护用品发放要求》），按 3 人计算；

(5) **法定假日加班费：**按 2280 元/21.75 天*3 倍*11 天*3 人计算（国家法定节假日加班按日常工资的 300%计算，法定假日全年 11 天，按 3 人加班计算）。

(6) **化肥、农药、工具、汽油等费用测算：**由供应商自行现场考察后进行测算。

(7) **草花种植费用：**草花种植面积 50 平方米，每年更换不少于 4 次，品种为五色梅、三色堇、孔雀草。

(8) **绿化垃圾处置费用**由供应商自行测算。

(9) **其他费用：**供应商认为需要的其他相关费用。

(10) **税率：**按 6%测算。

2. 费用不得低于成本价，否则按无效响应处理。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

9 合同条款偏离表

合同条款偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）：					
☐ 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）					
☐ 有偏离（如有负偏离，则须在本表中对负偏离项逐一列明）					
序号	磋商文件 条目号 (页码)	磋商文件要求	响应文件内容	偏离情况 (据实填写)	说明

- 注：
- 1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
 - 2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

10 采购需求偏离表

采购需求偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	磋商文件条 目号(页码)	磋商文件要求	响应内容	偏离情况 (据实填写)	说明

注：
1. 对磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已
对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，则**响应无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

11 项目实施方案等，包括但不限于如下主题：

- （1）绿化养护管理制度；
- （2）安全文明措施；
- （3）技术方案；
- （4）应急预案；
- （5）人员安排；
- （6）增值服务；
- （7）其他。

12 参加本项目人员一览表

参加本项目人员一览表

项目编号：_____

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	专业培训及证书	责任或分工	项目经历或主要工作业绩

注：参加本项目人员须是供应商正式职工。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

13 相关业绩案例一览表

相关业绩案例一览表

项目编号：_____

项目时间	项目甲方单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

14 磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料